Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA - PEDAGOGICA	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		18	2	2021

LUGAR: REUNION VIRTUAL **HORA DE INICIO:** 10:30 a. m. **HORA FIN:** 12:08.m

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
HELBERT VALBUENA	GESTOR IED ENRIQUE OLAYA	DEPORTES
ENRIQUE LOPEZ	FORMADOR	DEPORTES
FABIO NARANJO	FORMADOR	DEPORTES
FRANZ PEREZ	FORMADOR	DEPORTES
ALEJANDRO DIAZ	FORMADOR	DEPORTES
JOHAN BARACALDO	FORMADOR	DEPORTES
WILIAM MACHADO	FORMADOR	DEPORTES
HENRY MORA	FORMADOR	DEPORTES

ORDEN DEL DIA

1.BIENVENIDA Y OBJETIVO DE LA REUNION	4. PAGOS
2.ACTAS	5. IED ENRIQUE HOLAYA HERRERA
3.SEGUIMIENTO. DRIVE	6.

TEMAS TRATADOS

1.Se realiza el saludo de bienvenida a la reunión, por parte del gestor , Helbert Balbuena. Indica puntos a tratar en reunión.

2.Iniciamos la reunión haciendo un breve paso a paso acerca de forma en la que se debe diligenciar las actas, desde el inicio hasta el fin, se hacen algunas correcciones de actas anteriores, y se da espacio a preguntas y dudas.

3.Las actas se deben subir al DRIVE, y que estas deben estar en el formato solicitado PDF. También se nos indica que el diligenciamiento diario del formulario de seguimiento, también ubicado en el DRIVE. Es importante llevarlo al día.

4. Pagos, se deja claridad sobre los documentos necesarios para formar el primer paquete solicitado, certificación de cumplimiento, eps, fosyga; se recomienda también ir haciendo avances en el diligenciamiento del informe de actividades.

5. este punto se inicia aclarando que todo se maneja según las necesidades de la IED ENRIQUE OLAYA HERRERA.

de los dieciocho (18) formadores que conformamos el grupo de formadores, de la IED,doce (12) formadores estaremos en la parte VIRTUAL distribuidos así: Seis (6) formadores en la jornada mañana de 8:00 am a 10:00 am, seis (6) formadores en la jornada tarde de 3:00 pm a 5:00 pm y 6 formadores en la modalidad de alternancia o presencial, donde tres 3 formadores impactaran la jornada mañana y tres (3) la jornada tarde en los mismos horarios antes dichos.

se debe hacer seguimientos a todos los estudiantes para mantener la cobertura, se debe realizar guías para entregar a estudiantes en clases sincrónicas y asincrónicas , cada guía debe tener 4 sesiones las cuales servirán para 15 días .

a partir del día 19 de febrero se inician las reuniones y capacitaciones por parte de la IED.Los formadores que terminan, contrato dejar guías para 45 días .inicio clases sincrónicas dos (2) de marzo inicio alternancia ocho (8) de marzo. Se indica la distribución asignada a cada uno de los formadores, horarios, jornadas y el apoyo y colaboración entre todos.

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL (Google Meet) ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las 12:08 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

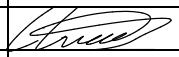
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	Helbert Guillermo Valbuena	**NOMBRE**		
CARGO	Gestor IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	ENRIQUE LOPEZ GONZALEZ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNION OPERATIVA **FECHA:** 18 2 2021

HORA INICIAL 10:30 a. m. **HORA FINAL** 12:08 p. m. **LUGAR** REUNION VIRUTAL PLATAFORMA MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	HELBERT VALBUENA	GESTOR	DEPORTES				
2	WALTER RIVERA	FORMADOR	DEPORTES				
3	ALEJANDRO DIAZ	FORMADOR	DEPORTES				
4	PAULA FERNANDEZ	FORMADOR	DEPORTES				
5	DANIEL SANCHEZ	FORMADOR	DEPORTES				
6	SANDRA SOLORZANO	FORMADOR	DEPORTES				
7	JAIRO MENDOZA	FORMADOR	DEPORTES				
8	JHOHAN BARACALDO	FORMADOR	DEPORTES				
9	RODRIGO MACIAS	FORMADOR	DEPORTES				
10	KAREN MARTINEZ	FORMADOR	DEPORTES				
11	WILLIAM MACHADO	FORMADOR	DEPORTES				
12	HENRY MOSQUERA	FORMADOR	DEPORTES				
13	FABIO NARANJO	FORMADOR	DEPORTES				
14	ANGEL PATARROYO	FORMADOR	DEPORTES				
15	HENRY MORA	FORMADOR	DEPORTES				
16	FRANZ PEREZ	FORMADOR	DEPORTES				
17	ENRIQUE LOPEZ	FORMADOR	DEPORTES				
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos